

薬剤部訪問手順（製薬会社 MR 用）

薬剤部への順路

- ① 2階の正面玄関から病院内に入り、外来診療エリアから外来エレベーターで1階に降りてください。
- ② 薬剤部入口のドアフォンで職員を呼び出してください。
- ③ 職員の誘導で薬剤部内に入り、情報提供を行ってください。
…（薬剤部での情報提供）…
- ④ 訪問が終了したら、薬剤部入口の「医薬品情報活動記録簿」に記帳してください。
- ⑤ 外来エレベーターで2階に戻ってください。
- ⑥ 2階の正面玄関から退去してください。



薬剤部訪問に際しての留意事項

1. 訪問時間帯は**平日の14時～16時**とします。
これ以外の訪問は事前にご相談ください。
病院**休診日の訪問は禁止**します。
2. **会社名の入った名札を着用**してください。
3. 用務はできる限り短時間（15分程度）で済ませてください。
4. 職員の立ち会いがある場合を除き、指定された場所以外には、立ち入らないでください。

