

薬剤部の基本情報（2024 年度、実績は 2023 年度）

| （項目） | （内訳・詳細） | |
|-------------------|--|--|
| 職員数 | 薬剤師 32 人（常勤 30、非常勤 2）、欠員 1 人 | |
| | その他の職員 3 人（事務補助、業務補助） | |
| | SPD 職員 5 人（搬送、業務補助） | |
| 勤務体制 | 週休 2 日制 夜勤あり（夜勤・休日日勤は薬剤師 1 名が交代勤務で対応） | |
| システム | 電子カルテ（NEC）、集中治療系（PHILIPS）、薬剤部門（TOSHO） | |
| 業務と設備 | 調剤業務 | 散薬監査システム×2 台、水薬監査システム×1 台、 薬袋印字システム×2 台、散薬分包機×6 台 |
| | 注射薬業務 | 注射薬自動取り揃え装置×1 台 （カート交換方式による患者別一施用単位での供給） |
| | 無菌製剤業務 | ISO6 陽圧クリーンルーム×1 室、陰圧ハザードルーム×1 室、 クリーンベンチ×6 台、安全キャビネット×2 台 |
| | 医薬品情報業務 | 医薬品情報の収集と疑義照会は薬剤部で一元的に管理 （院外処方箋疑義照会簡素化プロトコルあり） 各医療情報システムのマスタ管理 |
| | 薬剤管理指導業務 | 医師からの依頼により対応 |
| | 病棟薬剤業務 | 6 病棟で実施（集中治療×2、小児がん×2、循環器、内科混合） |
| | その他の業務 | 薬品管理業務、院内製剤業務、持参薬管理業務、 試験検査業務（HPLC、LC/MS/MS）、治験管理業務 |
| 業務実績 （2023 年度） | 外来調剤 | 院内処方箋 4,994 枚、院外処方箋 44,514 枚（発行率 89.9%）、 外来稼働日数 246 日（休日開院日 3 日を含む） |
| | 入院調剤 | 入院処方箋 53,973 枚、注射箋 248,995 枚 |
| | 無菌製剤処理 | 中心静脈栄養液 3,298 件、抗がん剤 3,944 件、その他 247 件 |
| | 薬剤管理指導業務 | 服薬指導件数 435 件 |
| | 病棟薬剤業務 | 実施件数 5,839 件、5,416 時間/年（未算定） |
| | TDM | 投与設計 294 件、測定 0 件（外注検査に移行完了） |
| | その他 | 疑義照会件数 2,490 件 |
| 採用薬品数 | 1,274 品目（内服 499、注射 569、外用 195、その他 11） | |
| チーム医療 | 常時参加しているもの（ICT/AST、NST、PCT、褥瘡管理チーム、医療安全） | |
| 認定取得者 | 小児薬物療法認定薬剤師 11 人、NST 専門療法士 2 人、認定実務実習指導薬剤師 4 人 | |
| 研修等受入状況 | 病院実務実習 11 人、インターンシップ・病院訪問 39 人（延べ人数） | |

（2024/6/1 時点）