

## 地方独立行政法人埼玉県立病院機構物品等調達一般競争入札公告

物品の調達について、下記のとおり一般競争入札を行うので、公告する。

なお、本公告に記載のない事項については地方独立行政法人埼玉県立病院機構一般競争入札執行要綱の規定によるものとする。

令和 7 年 7 月 1 6 日

地方独立行政法人埼玉県立病院機構  
埼玉県立循環器・呼吸器病センター  
病院長 池 谷 朋 彦

### 記

#### 1 調達内容

- (1) 調達案件名称及び数量  
職員用事務机及び間仕切り等の調達 一式
- (2) 調達案件の仕様  
別添仕様書のとおり
- (3) 納入期限  
令和 7 年 1 1 月 2 1 日（金）

※実際の納入日は納入場所により異なるため、仕様書を確認すること。

- (4) 納入場所  
埼玉県熊谷市板井 1 6 9 6 番地  
埼玉県立循環器・呼吸器病センター 院内指定場所

- (5) 入札方法  
本件入札は、地方独立行政法人埼玉県立病院機構一般競争入札執行要綱に基づき行う。

落札決定に当たっては、予定価格に 1 1 0 分の 1 0 0 を乗じて得た価格の範囲内で、最低の価格をもって申込みをした者を落札者とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額を算出し、その合計金額（整数）を入札書（様式第 4 号）に記載すること。

#### 2 最低制限価格（又は調査基準価格）の設定 設定しない。

#### 3 入札参加資格

- (1) 地方独立行政法人埼玉県立病院機構契約事務取扱規程（以下「契約事務取扱規程」という。）第 3 条第 2 項各号に該当しない者であること。
- (2) 令和 7・8 年度埼玉県物品等競争入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）に登載され、業種区分「物品の販売」に登録があり、かつ、A 等級に格付けされた者であること。
- (3) 所在地要件が管轄内又は準管轄内であり、企業規模要件が中小企業又は大企業であ

ること。

- (4) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県契約に係る入札参加停止等の措置要綱（平成21年3月31日付け入審第513号）及び地方独立行政法人埼玉県立病院機構入札参加停止措置要綱に基づく入札参加停止措置を受けていない者であること。
- (5) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県契約に係る暴力団排除措置要綱（平成21年4月1日付け入審第97号）及び地方独立行政法人埼玉県立病院機構暴力団排除措置要綱に基づく入札参加除外措置を受けていない者であること。

#### 4 入札参加資格の確認

この入札に参加しようとする者は、次のとおり一般競争入札参加資格確認申請書（様式第2号）（以下「確認申請書」という。）を提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

- (1) 提出期限

令和7年7月30日（水）午後3時

- (2) 提出方法

確認申請書を電子メール、郵送（簡易書留又は一般書留に限る。）又は持参により担当窓口へ提出すること。なお、郵送による場合は、封筒に「職員用事務機及び間仕切り等の調達 一般競争入札参加資格確認申請書等在中」と朱書すること。

- (3) 提出場所

後記17(2)の担当窓口

- (4) 結果の通知

発注機関の長は競争入札参加資格の有無について審査し、令和7年8月1日（金）午後4時までに、電子メール又はファクシミリにより競争参加資格確認通知書（以下「確認通知書」という。）を送付する。

なお、参加資格が「なし」の場合は、その理由を付する。

#### 5 仕様書等に関する質問及び回答

仕様書等に関する質問及び回答は、以下のとおり行う。

- (1) 受付期間 令和7年7月22日（火）午後3時まで

- (2) 提出方法 質問票（様式第1号）を電子メールで提出すること。なお、提出期限以降の質問及び指定する様式や方法によらない質問は一切受け付けない。ただし、入札手続等事務手続に関する質問はこの限りでない。

- (3) 提出場所

後記17(2)の電子メールアドレス

- (4) 回答の方法

競争入札参加者に共通する質問に対する回答は、次のとおり掲示して行う。

ア 回答日時

令和7年7月25日（金）午後4時までに掲示する。

イ 掲示場所

当機構ホームページ内の本件入札に関するページ

#### 6 提案の受付及び採否結果の通知

例示銘柄以外の銘柄で入札しようとする場合の提案の受付及び採否結果の通知は、以下のとおり行う。

- (1) 受付期間

公告の日から令和7年7月22日（火）午後3時まで

(2) 提出方法

後記17(2)の電子メールアドレス宛て電子メールにより提出すること。

(3) 採否結果の通知

令和7年7月25日（金）午後4時までに電子メールにより通知する。

7 入札保証金

別紙「入札保証金・契約保証金について」のとおり

8 入札書の提出

上記4により競争入札参加資格が「有り」の確認通知書を受領した競争入札参加者又はその代理人は、以下のとおり入札書を提出しなければならない。

(1) 提出期間 確認書を受領した日から令和7年8月6日（水）午前10時まで

(2) 提出方法 郵送（簡易書留又は一般書留に限る。）又は持参

(3) 提出場所 後記17(2)の担当窓口

(4) 留意事項

ア 競争入札参加者は、入札書に次の各号に掲げる事項を記載して提出しなければならない。

(ア) 入札書の提出年月日、入札金額、くじ番号

(イ) 競争入札参加者本人が入札する場合は、その住所及び氏名（法人の場合は、その所在地、名称又は商号及び代表者の職・氏名）並びに押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）。

(ウ) 代理人が入札する場合は、競争入札参加者本人の住所及び氏名（法人の場合は、その所在地、名称又は商号及び代表者の職・氏名）、並びに当該代理人の氏名及び押印。

なお、代理人が入札する場合は、様式第5号による入札権限等に関する委任状も併せて提出しなければならない。

イ 入札書は二重封筒に封入しなければならない。

入札書は中封筒に密封の上、中封筒及び外封筒の封皮に、氏名（法人の場合はその名称及び商号）及び「開札日、前記1(1)の調達案件名称及び数量、入札書在中」と朱書きすること。

なお、初度で予定価格の範囲内で有効な入札がなかった場合は再度入札を1回行うので、再度入札に参加する者は初度入札用の入札書及び再度入札用の入札書をそれぞれ封入すること。その際、中封筒の封皮に「初度入札」・「再度入札」の区別を記載すること。

中封筒の封皮に「初度入札」・「再度入札」の区別の記載が無い入札書1通のみが封入されている場合、初度入札用として取り扱い、再度入札は辞退したものとみなす。

(5) 辞退について

入札参加資格者が入札を辞退する場合は、必ず「入札辞退届」を提出すること。

8 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

(1) 入札参加資格のない者がした入札

(2) 所定の入札保守金を納付しない者がした入札又は納付した入札保証金の額が所定の

率による額に達しない者がした入札

- (3) 公告で定められた方法以外の方法で入札書を提出した者がした入札
- (4) 入札書と併せて入札見積金額内訳書の提出が求められた入札において、不備な入札見積金額内訳書を提出した者がした入札
- (5) 談合その他不正行為があったと認められる入札
- (6) 虚偽の確認申請書、確認資料又は資格審査資料等を提出した者がした入札
- (7) 入札の辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札
- (8) 入札者の押印がない入札書による入札
- (9) 記載事項を訂正した場合において、その箇所に押印のない入札書による入札
- (10) 入札金額を訂正した入札書による入札
- (11) 押印された印影が明らかでない入札書による入札
- (12) 記入すべき事項の記入のない入札書又は記入した事項が明らかでない入札書による入札
- (13) 代理人で委任状を提出しない者がした入札
- (14) 他人の代理を兼ねた者がした入札
- (15) 2以上の入札書を提出した者がした入札又は2以上の者の代理をした者がした入札
- (16) 前各号に定めるもののほか、この公告に示す事項に反した者がした入札

## 9 開札日時

令和7年8月6日（水）午前10時15分から

## 10 開札への立会い

開札への立会いは、不要とする。ただし、入札参加資格が認められ、かつ、期日までに入札書を提出した者で開札への立会いを希望する者は担当窓口に申し出ること。

## 11 落札者の決定等

予定価格の100/110以下の価格で、最低の価格をもって入札をした者を落札者とする。ただし、落札とすべき同額の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。

## 12 再度入札

開札の結果、競争入札参加者等の入札のうち、予定価格の範囲内で有効な入札がないときは、直ちに再度入札を行う。

再度入札は1回とする。

また、再度入札を行って落札者がいないときは、随意契約に移行する場合がある。

なお、初度入札において無効の入札をした者は、再度入札に参加することができない。

## 13 契約保証金

別紙「入札保証金・契約保証金について」のとおり

## 14 支払条件

別添契約書（案）のとおり

## 15 現場説明会

開催しない。

16 契約の説明

- (1) 契約の相手方が決定したときは、当該決定の通知が相手方に到達した日から原則として5日以内に契約の締結に応じるものとする。
- (2) 契約書は2通作成し、双方各1通を保管する。
- (3) 双方が契約書に記名して押印しなければ、本契約は確定しないものとする。
- (4) 競争入札参加者又は契約の相手方が本件の調達に関して要した費用は、全て当該競争入札参加者又は当該契約の相手方が負担するものとする。
- (5) 落札者は納入する品目ごとの単価を示した一覧表を提出するものとする。

17 この公告に関する問合せ先

- (1) 入札執行権者  
所属の名称 地方独立行政法人埼玉県立病院機構  
埼玉県立循環器・呼吸器病センター  
職・氏名 事務局長 小口 賢
- (2) 本件調達に関する担当窓口  
〒360-0197  
埼玉県熊谷市板井1696  
埼玉県立循環器・呼吸器病センター事務局管理部用度担当 熊部  
電 話 048-536-9900 内線2572  
FAX 048-536-9920  
メールアドレス：k369900z@saitama-pho.jp