

## 令和 7 年度コピー用紙の単価契約 仕様書

品 名	令和7年度コピー用紙の単価契約																																								
1 契約期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日																																								
2 契約方法等	1箱あたりの単価契約とする。																																								
3 納入場所	埼玉県立小児医療センター内 指定場所																																								
4 品目・規格	<div>(1) A3判コピー用紙 (1,500枚/箱) 日本工業規格 (J I S) A3判 1箱3締入り (1締め500枚入り)</div> <div>(2) A4判コピー用紙 (2,500枚/箱) 日本工業規格 (J I S) A4判 1箱5締入り (1締め500枚入り)</div> <div>(3) B4判コピー用紙 (2,500枚/箱) 日本工業規格 (J I S) B4判 1箱5締入り (1締め500枚入り)</div> <div>(4) B5判コピー用紙 (2,500枚/箱) 日本工業規格 (J I S) B5判 1箱5締入り (1締め500枚入り)</div> <div>(5) 上記(1)～(4)に共通する規格 ア 目の方向が統一されていること。 イ 防湿梱包されていること。 ウ グリーン購入法に基づく基本方針「コピー用紙」判断の基準の総合評価値が80点以上であること。 エ 紙質規格</div> <table><tr><th colspan="3">項目</th><th>規格</th></tr><tr><td colspan="3">坪量 (g/m<sup>2</sup>)</td><td>63.0～73.0</td></tr><tr><td colspan="3">紙厚 (mm/1000)</td><td>87.0～103.0</td></tr><tr><td colspan="3">白色度 (%)</td><td>70%以上</td></tr><tr><td rowspan="2">剛度</td><td>縦</td><td rowspan="2">(cm/100)</td><td>55.0～106.0</td></tr><tr><td>横</td><td>25.0～48.0</td></tr><tr><td rowspan="2">平滑度</td><td>表</td><td rowspan="2">(秒)</td><td>15.0～50.0</td></tr><tr><td>裏</td><td>15.0～50.0</td></tr><tr><td colspan="3">水分 (%)</td><td>3.0～8.7</td></tr><tr><td colspan="3">PH値 (中性)</td><td>6.6～9.0</td></tr><tr><td colspan="3">古紙パルプ配合率 (%)</td><td>70%以上</td></tr></table>	項目			規格	坪量 (g/m <sup>2</sup> )			63.0～73.0	紙厚 (mm/1000)			87.0～103.0	白色度 (%)			70%以上	剛度	縦	(cm/100)	55.0～106.0	横	25.0～48.0	平滑度	表	(秒)	15.0～50.0	裏	15.0～50.0	水分 (%)			3.0～8.7	PH値 (中性)			6.6～9.0	古紙パルプ配合率 (%)			70%以上
項目			規格																																						
坪量 (g/m <sup>2</sup> )			63.0～73.0																																						
紙厚 (mm/1000)			87.0～103.0																																						
白色度 (%)			70%以上																																						
剛度	縦	(cm/100)	55.0～106.0																																						
	横		25.0～48.0																																						
平滑度	表	(秒)	15.0～50.0																																						
	裏		15.0～50.0																																						
水分 (%)			3.0～8.7																																						
PH値 (中性)			6.6～9.0																																						
古紙パルプ配合率 (%)			70%以上																																						
5 銘柄について	<div>(1) 銘柄の指定はしない。 例示品：GR100 (富士フィルム)、Newやまゆり100 (王子製紙)</div> <div>(2) 再生紙であること。</div> <div>(3) 契約期間中の供給に安定性があること。(概ね週2～3回納入)</div>																																								
6 購入予定数	<div>(1) A3判用紙：60箱</div> <div>(2) A4判用紙：2,300箱</div> <div>(3) B4判用紙：7箱</div> <div>(4) B5判用紙：55箱</div> <div>※購入予定数量は見込みであり、実際の購入数量にならない可能性がある。</div>																																								
7 発注、納入 及び代金請求方法	<div>(1) 発注書は小児医療センターから契約業者にFAXで送信する。なお、FAX送信は、原則として午前8時～9時の間に内部システムを用いて行う。</div> <div>(2) 契約業者は発注書を受信してから2営業日以内に納品すること。 ただし、緊急時の納品にも対応できること。 (例) 火曜日に発注→木曜日までに納品 金曜日に発注→火曜日までに納品</div> <div>(3) 納品は搬入口から行い、病院業務の妨げにならないように十分注意すること。</div> <div>(4) 搬入車両は地下駐車場 (高さ制限：2.8m) を利用するものとする。</div> <div>(5) 物品の納入に要する経費は受注者の負担とする。</div> <div>(6) 物品の納入にあたり建物施設・設備等に損害を与えないよう必要な措置を講ずること。 なお、損害を与えた場合、原状復旧を行うこと。</div> <div>(7) 請求・支払いは、原則として、月締め・翌月払いとする。</div>																																								
8 その他	見積額の積算に当たっては、4(1)～(4)の1箱あたりの単価×予定数量で算出した値の合計額で応札するものとする。なお、落札者は落札後、入札内訳書 (様式第9号) を速やかに提出すること。																																								