

令和6年度コピー用紙 単価契約 仕様書

1 契約期間

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

2 契約方法

契約方法は「7 発注予定数量」に示した(1)～(8)の1箱あたりの単価契約となるので、見積額の積算に当たっては(1)～(8)の1箱当たりの単価(税抜)×発注予定数量で算出した値の合計額(税抜)で応札するものとする。(別添「入札内訳書」の合計額を入力すること。)

3 納入場所

埼玉県立循環器・呼吸器病センター

4 購入品目

(1) A3判コピー用紙(一般用)

・日本工業規格(JIS) A3判 1箱3締め入り(1締め500枚入り)

(2) A4判コピー用紙(一般用)

・日本工業規格(JIS) A4判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

(3) B4判コピー用紙(一般用)

・日本工業規格(JIS) B4判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

(4) B5判コピー用紙(一般用)

・日本工業規格(JIS) B5判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

(5) A3判コピー用紙(ホワイト)

・日本工業規格(JIS) A3判 1箱3締め入り(1締め500枚入り)

(6) A4判コピー用紙(ホワイト)

・日本工業規格(JIS) A4判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

(7) B4判コピー用紙(ホワイト)

・日本工業規格(JIS) B4判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

(8) B5判コピー用紙(ホワイト)

・日本工業規格(JIS) B5判 1箱5締め入り(1締め500枚入り)

5 規格

(1) 目の方向が統一されていること。

(2) 防湿梱包されていること。

(3) 「一般用」は、グリーン購入法に基づく基本方針「コピー用紙」の判断基準の総合評価が80点以上であること。

(4) 紙質規格

ア 坪量(g/m²)

63.0～72.0

イ 紙厚 (mm/1000) 87.0～103.0

ウ 白色度 (%)

㊦一般用 68.0～75.0

㊦ホワイト 78.0以上

エ 古紙パルプ配合率 (%)

㊦一般用 70%以上

㊦ホワイト 40%以上

6 例示品

(1) 一般用

銘 柄	会 社 名
NEWやまゆり100	王子製紙株式会社
やしまR	丸住製紙株式会社

(2) ホワイト

銘 柄	会 社 名
SコピーRW	王子製紙株式会社
サンエースRW	王子製紙株式会社

※ 例示品以外の製品での入札を希望する場合は、3月1日（金）午後3時までに別紙のとおり提案を行うこと。

7 発注予定数量

- | | |
|--------------------|--------|
| (1) A3判コピー用紙（一般用） | 78箱 |
| (2) A4判コピー用紙（一般用） | 2,020箱 |
| (3) B4判コピー用紙（一般用） | 2箱 |
| (4) B5判コピー用紙（一般用） | 2箱 |
| (5) A3判コピー用紙（ホワイト） | 3箱 |
| (6) A4判コピー用紙（ホワイト） | 17箱 |
| (7) B4判コピー用紙（ホワイト） | 2箱 |
| (8) B5判コピー用紙（ホワイト） | 1箱 |

8 発注、納品及び請求方法

- (1) 循環器・呼吸器病センター事務局業務部用度担当から概ね月に4回程度契約者にFAXで発注する。
- (2) 契約者は原則として発注日の翌々日までに指定された数量を遅滞なく各指定納入場所に納入すること。納入時間は、午前8時30分から午後4時00までの間とする。
また、緊急時の納品にも対応すること。なお、事務局宛の委託配送は行わないこと。
- (3) 納品は指定の搬入口から行い、病院業務の妨げにならないように十分注意すること。
- (4) 納品に要する経費は受注者の負担とする。

(5) 物品の納入にあたり建物施設・設備等に損害を与えないよう必要な措置を講ずること。

(6) 請求・支払いは、月の末日（土曜日、年末年始、祝祭日の場合はその前日）までに納入した分について、翌月の１０日（土日、祝祭日の場合はその前日）までに請求を行うこと。

9 その他

発注予定数量は見込みであり、実際の発注数量にならない可能性があること。

10 問い合わせ先

循環器・呼吸器病センター事務局管理部用度担当

電話 ０４８－５３６－９９００ 内線２５７２

FAX ０４８－５３６－９９２０

〒３６０－０１９７ 埼玉県熊谷市板井１６９６