

案 件 概 要 書

1	調達案件名 ノートパソコンの調達
2	仕様及び数量 別添仕様書の通り 6 台
3	納入期限又は履行期限 令和 6 年 3 月 2 9 日（金）
4	納入場所又は履行場所 埼玉県立小児医療センター 6 階 システム室
5	参加資格 所在地区分 管轄内 準管轄内 管轄外 企業区分 中小企業 大企業
6	仕様等に関する質問 質問期限 令和 6 年 2 月 2 6 日（月）正午まで 提出方法 持参 郵送 電子メール 提出場所 埼玉県立小児医療センター 医事担当 TEL：0 4 8－6 0 1－2 2 0 0（代表） FAX：0 4 8－6 0 1－2 2 0 1
7	質問に対する回答 回答予定日 令和 6 年 2 月 2 7 日（火）1 7 時 0 0 分予定 回答方法 ホームページの当該調達案件に掲載（参加資格者全員に共通しない 質問に対する回答は質問者に FAXで行う。）
8	提案の受付 質問期限 令和 6 年 3 月 4 日（月）正午まで 提出方法 持参 郵送 電子メール 提出場所 埼玉県立小児医療センター 医事担当 TEL：0 4 8－6 0 1－2 2 0 0 FAX：0 4 8－6 0 1－2 2 0 1
9	提案に対する採用結果 回答予定日 令和 6 年 3 月 5 日（火）1 7 時 0 0 分予定 回答方法 ホームページの当該調達案件に掲載
10	見積書の提出 提出方法 持参 郵送 電子メール

提出期限	令和6年3月12日（火）11時00分まで
提出場所	埼玉県立小児医療センター 医事担当
	TEL：048-601-2200
	FAX：048-601-2201
11	参加資格を有する者から有効な見積が複数ない場合の取扱い 有効なオープンカウンタとする
12	その他必要と認める事項 特になし
13	担当課所等 担当課所 埼玉県立小児医療センター 医事担当 担当者氏名 村瀬

※この様式により難しいものにあつては、この様式に準じて別途作成してください。

【別紙】 見積書の記載事項について

見積書の作成に当たっては、次のことに留意してください。なお、代表者の押印が無いなど記載に不備がある場合は、見積書を“無効”とする場合があるので、あらかじめ御承知おきください。

- 1) 宛名は、“埼玉県立小児医療センター病院長”とする。
- 2) 見積書の作成日を記載する。
- 3) 見積者として、埼玉県物品等競争入札参加資格者名簿（以下「資格者名簿」という。）に登載されている住所・事業者名・代表者の役職・氏名を記載する。
- 4) 代表者印として、資格者名簿の申請に使用した印鑑を押印する。
- 5) 見積書の調達件名として「ノートパソコンの調達」と記載する。
- 6) 見積金額（及び見積の内訳）、消費税額、合計額を記載する。
- 7) 他に同額の見積書があった場合は“くじ引き”となるので、余白や備考欄に、くじ番号として3桁（000～999）の任意の数字を記載する。

記載例【くじ番号：012】

なお、くじ番号の記載がない場合は、くじ番号として“000”が記載されているものと見なしてくじ引きを実施する。

質 問 票

年 月 日

(宛先)
地方独立行政法人埼玉県立病院機構
埼玉県立小児医療センター病院長

商号又は名称	
担当者名	
電話番号	

次のとおり質問を提出します。(資料の添付 有り・無し)

調達案件名	ノートパソコン
納入場所 (又は履行場所)	埼玉県立小児医療センター 6 階システム室

質問事項	質問 1
	質問 2
	質問 3

※質問の内容によっては、資料等を添付してください。
※この様式により難しいものにあつては、この様式に準じて別途作成してください。

提 案 協 議 書

年 月 日

(宛先)

地方独立行政法人埼玉県立病院機構
埼玉県立小児医療センター病院長

商号又は名称	
担当者名	
電話番号	

調達案件名	ノートパソコン
納入場所	埼玉県立小児医療センター 6階システム室

上記の物品について、仕様を満たすものとして以下の物品を提案しますので、別添のカタログ等を参照の上、確認してください。

製造者名	規格・型番	定価
		円

- ※定価は消費税及び地方消費税を抜いた金額とします。
- ※提案は、質問に対する回答を確認した後に行ってください。
- ※この様式により難しいものにあっては、この様式に準じて別途作成してください。