

別紙2 役割分担表

No	フェーズ	工程	当センター	(本調達) 本システム受注業者	電子カルテベ ンダー	支援の内容
1	要件定義・設計	実施計画	△	○		計画作成に必要な資料の提供
2		要件分析	△	○		要件分析に必要な資料の提供
3		基本設計	△	○		設計に必要な資料の提供
4		詳細設計	△	○		設計に必要な資料の提供
5		機器設計	△	○		設計に必要な資料の提供
6	開発	開発		○		
7	調達	ソフトウェア調達		○		
8		ハードウェア調達		○		
9	機器設定	機器設定		○	△	
10		システム接続		○	△	ネットワーク設定に必要な情報の提供
11	テスト	動作確認計画策定		○		
12		試験実施	△	○	△	実施時間の設定等院内の調整(セン ター) 動作確認立会い(電子カルテベンダー)
13		結果報告		○		
14		試験結果確認	○			
15		不具合対応	△	○	△	
16	研修	研修場所準備	○			
17		資料作成		○		
18		実施		○		
19	消耗品	消耗品準備	○	△		消耗品の型番等の情報提供
20	保守	ソフトウェア保守		○		
21		ハードウェア保守		○		

○:主担当 △:支援