

次期医療情報システム更新計画策定業務委託 質問回答

番号	書類名、該当頁、	見出番号等 質問事項	回答
質問 1	募集要領 1頁5(2)	令和5・6年度埼玉県物品等競争入札参加資格者名簿の業種区分「電子計算に関する業務」のA等級に格付けされた者であることを証明する書類をご提出する必要がありますでしょうか。それとも貴法人にて入札情報公開システム等でご確認いただけますでしょうか。	当機構で確認いたしますので、書類の提出は不要です。
質問 2	募集要領 1頁5(5)	過去5年間に、300床以上の病院に対する電子カルテシステムを含む医療情報システムに係るコンサルティング業務を複数回受託した実績がある者であることを証明する書類として、様式第4号「業務受託実績調書」を提出しますが、履行済契約件数は弊社実績のうち2件までの記載として問題ないでしょうか。弊社実績は3件以上有しておりますが、こちらは適宜提案書に記載する想定ですが、この認識で問題ないでしょうか。	本調書はあくまで参加資格要件を満たしているか確認するものですので、御認識のとおり2件の記載で結構です。 調書記載分以外にもアピールとなる実績がある場合は、提案書に御記載ください。 なお、金額等非公開情報が含まれる場合は、該当の項目にその旨を記載してください。
質問 3	募集要項 3頁8(1)ア(エ)	企画提案書の作成にあたり、企画提案書のページ数が10ページ以内(表紙、目次は除く。)、必要に応じてA3横型用紙の使用を可とされています。A3横型用紙を使用した場合、1枚あたりA4縦型用紙の2ページ分と換算されますでしょうか。それとも、A4縦型用紙1ページと換算してよいでしょうか。	2ページとして換算してください。
質問 4	募集要領 3頁8(1)イ	「次期医療情報システム更新計画策定業務委託企画提案評価基準書」にも記載されているとおり、費用積算書は、仕様書の各項目ごとに、具体的な積算根拠を示しますが、仕様書の各項目ごとの合計人件費、一般管理費、経費(旅費交通費等)をそれぞれご提示することを想定しています。この内容で問題ないでしょうか。	各項目内でのどの程度細分化するかは提案者の判断に任せますが、想定内容に問題ありません。
質問 5	募集要領 3頁8(1)イ	金額は、消費税抜きで表記することとされていますが、消費税(消費税抜き価格の10%)の併記および合計金額の表記は不要との認識でよいでしょうか。	費用の評価は税抜き価格をもとに行いますので、不要です。
質問 6	募集要領 3頁8(4)ア	企画提案書及び費用積算書(紙媒体)の副本には会社名、ロゴマークなどの提案者を特定出来る表記は記載しないこととされていますが、コーポレートカラーの使用も控える必要があるとの解釈でよいでしょうか。それとも、コーポレートカラーの使用は可でしょうか。	コーポレートカラーの使用については不問とします。
質問 7	募集要領 3頁8(4)イ	企画提案書及び費用積算書(電子媒体)には、正本と副本の両方の電子ファイルを格納するとの解釈でよいでしょうか。それとも、正本のみの格納となりますでしょうか。	正本のみ格納してください。

質問 8	募集要項 4 頁 9 (2) ア	プレゼンテーションの内容は企画提案書に基づきとあります。時間の関係上、より伝わりやすくするために、提案書を抜粋した資料を使用してプレゼンテーションを行ってもよろしいでしょうか。	提案書と異なる体裁の場合は別資料と見なされ、追加資料の配布は禁止しておりますので、提案書を用いて御説明ください。
質問 9	募集要領 4 頁 9 (2) オ	第二次審査（プレゼンテーション）はweb会議で実施するとのことですが、web会議ツール（Microsoft Teams、ZOOM 等）の使用可否を確認したく、使用予定のツールをご教示いただけないでしょうか。	ZOOMを使用する想定です。
質問 1 0	様式第 4 号 業務受託実績調書	履行済契約として3件以上あった場合でも、そのうちの2件を記載するとの理解でよろしいでしょうか。 また、その際に契約金額の提示が求められていますが、守秘義務契約上、公表できない契約金額について、非公表とさせていただくことは可能でしょうか。	質問 2 と同様の回答となります。
質問 1 1	様式第 4 号 業務受託実績調書	添付書類として、契約を証明する書類（契約書の写し 等）と履行を証明する書類（業務完了検査結果通知 等）を提出することとなっておりますが、両方の書類を提出する必要があると認識してよいでしょうか。それとも、いずれか一方の書類のみの提出でもよいのでしょうか。	両方の書類を提出する必要があります。
質問 1 2	様式第 4 号 業務受託実績調書	契約を証明する書類として契約書の写しを提出することを想定していますが、他施設様とのご契約内容となるため金額情報については黒塗り等で伏せた状態でご提出させていただいてよろしいでしょうか。	結構です。 ただし、契約を証明する書類と履行を証明する書類の対照関係が確認できる範囲に限ります。
質問 1 3	仕様書 5 プロジェクト実施体制・資格要件（2）	「ISQ27001又はISO/IEC27001に基づく認証又はこれと同等のセキュリティマネジメントシステムの認証を取得していること。」やプロジェクトリーダーを含む1名以上が具備する資格を明記いただいておりますが、これを証明する書類（認定証等）は提出する必要がありますでしょうか。また、提出する場合には、企画提案競技参加申込時、企画提案書等の提出時のどちらで提出すればよいでしょうか。	証明となる書類の写しについて御提出ください。 企画提案の参加資格要件ではなく仕様上の要求事項ですので、提案書と併せて提出してください。
質問 1 4	仕様書 5 プロジェクト実施体制・資格要件（2）	JISQ27001又はISO/IEC27001に基づく認証又はこれと同等のセキュリティマネジメントシステムの認証とあります。当社は、当該資格は取得しておりませんが、防衛省の情報セキュリティ監査で良好とされており、その手順で業務を実施しております。参加資格を満たすとしてよろしいでしょうか。	審査会で判断しますので、監査結果を証する書類を提案書と併せて提出してください。
質問 1 5	情報セキュリティ特記仕様書 2 頁 8 (2)	操作ログを保存することと記載がありますが、操作記録を残せるかどうかは既存システムの仕組みに依存するため、受託者が作業開始にあたってどのシステムを操作してよいか貴院より提示して頂けるという認識で宜しいでしょうか？	本項は、当機構のシステムにおける操作ログではなく、受託者において当機構の情報を取扱う機器についての操作ログを指します。