

件名：埼玉県立がんセンター清潔区域環境管理業務

質問 1. 特記仕様書 1 頁 1 (1)

作業日の確認ですが、HCU 及び 9 階東病棟は 365 日であり、その他は土日祝、12/29～1/3 を除く毎日の認識でよろしいですか。(※地下 1 階解剖室は週 1)

回答 1. そのとおりです。

質問 2. 特記仕様書 1 頁 1

当該業務を実施する、業務開始時間及び終了時間をお示しください。

回答 2. 仕様での制限はありませんが、現状は次のとおりとなっており、清潔区域の環境を保てるように業務の開始時間、終了時間を決定することとします。

業務範囲	平日（表記は 24 時間制）	休日
HCU	9:00～13:00	9:00～13:00
ICU	9:00～16:00	9:00～15:00
手術室	9:00～17:00	—
9 階東病棟	9:00～17:00	9:00～15:00
臨床工学部	HCU の作業の合間に 30 分程度	—
中央材料室	7:00～8:00	—
薬剤部／検査技術部	手術室の作業の合間に 1 時間程度	—

ただし、手術室については、17:00 までに清掃が完了できない時刻まで手術が長引いた場合または夜間・休日に緊急手術が行われた場合、次回手術までに清掃するために、翌平日の 7:00～9:00 に業務を実施しています。また、翌日の手術の準備状況によっては、平日 17:00 以降に業務を実施できないか発注者・受注者で協議することがあります。

質問 3. 特記仕様書 1 頁 1

当該業務を実施するうえで、必要人員及び必要時間をお示しください。※現状の実態で構いません。

回答 3. 1 日につき 10 名程度です。必要時間は回答 2 のとおりです。

質問 4. 特記仕様書 2 頁 1 (2)

作業内容 日常業務は、清掃のみの認識でよろしいでしょうか。仕様書に記載されていない業務があれば（部屋準備など）ご教示ください。

回答 4. 仕様書のとおりです。

質問 5. 特記仕様書 3 頁 1 (2) 5)

その他について確認ですが、同一手術室の入替清掃を実施する認識でよろしいでしょうか。また、手術室が 1 2 ルームありますが、入替清掃が重複した場合に何室迄受注者で対応するかをご教示願います。

回答 5. 同一手術室の入替清掃を実施します。また、入替清掃の重複は通常 3 部屋程度までであり、原則としてすべて受注者が対応します。

質問 6. 特記仕様書 3 頁 1 (2) 5)

現状、同一手術室の入替清掃作業時間 (平均) をお示しください。

回答 6. 手術内容により異なりますが 1 5 ~ 2 0 分程度です。

質問 7. 特記仕様書 3 頁 1 (2) 5)

各手術室の当日手術終了後の清掃は、業務範囲内でしょうか。業務範囲内の場合、何時までが清掃対象となるかご教示ください。

回答 7. 各手術室の手術終了後の清掃は、全て業務範囲内となります。次回手術までに清掃してください。次回手術が翌日であれば、翌日の清掃でかまいません。

質問 8. 特記仕様書 3 頁 1 (2) 5)

貴院、年度別の年間手術件数 (3 年間) をお示しください。また、出来ましたら各手術室別に 1 日あたりの手術件数をお示しください。

回答 8. 年度別の手術件数は次のとおりです。

(年度別手術件数) 令和 3 年度 3, 3 3 8 件

令和 2 年度 3, 3 3 0 件

令和元年度 3, 8 9 8 件

手術室別の集計はありませんが、1 日あたりの手術件数は 1 5 件程度です。

質問 9. 特記仕様書 5 頁 負担区分

業務に使用する補充品は、発注者負担の認識でよろしいでしょうか。
(ペーパータオル、トイレットペーパー、便座クリーナー、石鹼類)

回答 9. 受注者負担です。

質問 1 0. 特記仕様書 5 頁 負担区分

清掃に使用する洗浄剤は受注者負担、その他は発注者負担の認識でよろしいでしょうか。

回答 1 0. 業務に必要な物品は原則として受注者負担です。

質問 1 1. 特記仕様書 5 頁 負担区分

作業員が着用する衣類（スクラブ）及び個人防護具は発注者負担の認識でよろしいでしょうか。

回答 1 1. 衣類は受注者負担、個人防護服は発注者負担です。