

地方独立行政法人埼玉県立病院機構物品等調達一般競争入札公告

物品の調達について、下記のとおり一般競争入札を行うので、公告する。

なお、本公告に記載のない事項については地方独立行政法人埼玉県立病院機構一般競争入札執行要綱の規定によるものとする。

令和 4 年 1 1 月 1 日

地方独立行政法人埼玉県立病院機構
埼玉県立精神医療センター
病院長 長尾真理子

記

1 調達内容

(1) 調達案件名称及び数量

職員被服の購入 一式（単価契約）

(2) 調達案件の仕様

別記 1 「仕様書」による。

(3) 納入期限

令和 5 年 3 月 3 1 日

(4) 納入場所

埼玉県北足立郡伊奈町大字小室 8 1 8 番地 2 埼玉県立精神医療センター

(5) 入札方法

本件入札は、地方独立行政法人埼玉県立病院機構一般競争入札執行要綱に基づき行う。

2 最低制限価格（又は調査基準価格）の設定

設定しない。

3 入札参加資格

(1) 地方独立行政法人埼玉県立病院機構契約事務取扱規程第 3 条第 2 項各号に該当しない者であること。

(2) 本入札が実施される年度に属する埼玉県物品等競争入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）に登載され、業種区分「物品の販売」、営業品目の大分類「衣類・帽子・靴」、小分類「白衣」の A、B 又は C 等級に格付けされた者であること。

(3) 入札参加資格者名簿の所在地要件が「管轄内」又は「準管轄内」であること。

- (4) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県の契約に係る入札参加停止等の措置要綱又は地方独立行政法人埼玉県立病院機構入札参加停止措置要綱に基づく入札参加停止措置を受けていない者であること。
- (5) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県の契約に係る暴力団排除措置要綱又は地方独立行政法人埼玉県立病院機構暴力団排除措置要綱に基づく入札参加除外措置を受けていない者であること。

4 入札参加資格の確認

この入札に参加しようとする者は、以下のとおり一般競争入札参加資格確認申請書(様式1。以下「確認申請書」という。)を提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

- (1) 提出期限

令和4年11月14日(月)午後3時まで(必着)

- (2) 提出方法

郵送(書留又はそれに準ずる郵便に限る。)又は持参

- (3) 提出場所

後記18のとおり

- (4) 結果の通知

令和4年11月16日(水)午後5時までに電子メール又はファクシミリにより入札参加資格等確認通知書(以下「確認通知書」という。)を送付する。

5 仕様書等に関する質問及び回答

仕様書等に関する質問及び回答は、以下のとおり行う。

- (1) 受付期間

令和4年11月9日(水)午後3時まで(必着)

- (2) 提出方法

質問票(様式2)に記載のうえ、電子メールまたはファクシミリにより提出する。
なお、送信後、電話で着信確認を行うものとする。

- (3) 回答の日時及び方法

令和4年11月11日(金)午後5時までに本公告と同じホームページに掲示する。

6 提案の受付及び採否結果の通知

提案は受け付けない。

7 入札保証金

別記2「入札保証金及び契約保証金について」による。

なお、入札保証金の免除を求める者は、入札保証金免除申請書(様式3)に免除相当を説明する書類を添付して、前記4の確認申請書と合わせて提出するものとする。

8 入札書の提出

入札参加資格者は、以下のとおり入札書（様式４）及び入札見積金額内訳書（様式５）を提出しなければならない。

(1) 提出期日

入札参加資格の確認を得た日から令和４年１１月２１日（月）午後３時まで（必着）

(2) 提出方法

郵送（書留又はそれに準ずる郵便に限る。）又は持参とする。

いずれの場合も封筒に「職員被服の購入に係る入札書在中」と朱書して封印し、入札書及び入札見積金額内訳書以外のものは封入しないものとする。

(3) 提出場所

後記18のとおり

(4) 代理人による入札

代理人が入札する場合は、入札書の提出期限までに入札委任状（様式６）を提出することとする。入札委任状の提出に当たっては、入札書の封筒には同封しない。

なお、入札委任状が提出された場合には、入札書へは代理人のみ押印する。

(5) 辞退

入札参加資格者が入札を辞退する場合は、入札書の提出期限までに辞退届（様式７）を提出することとする。

9 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

(1) 入札参加資格のない者がした入札

(2) 所定の入札保守金を納付しない者がした入札又は納付した入札保証金の額が所定の率による額に達しない者がした入札

(3) 公告で定められた方法以外の方法で入札書を提出した者がした入札

(4) 入札書と併せて入札見積金額内訳書の提出が求められた入札において、不備な入札見積金額内訳書を提出した者がした入札

(5) 談合その他不正行為があったと認められる入札

(6) 虚偽の確認申請書、確認資料又は資格審査資料等を提出した者がした入札

(7) 入札の辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札

(8) 入札者の押印がない入札書による入札

(9) 記載事項を訂正した場合において、その箇所に押印のない入札書による入札

(10) 入札金額を訂正した入札書による入札

(11) 押印された印影が明らかでない入札書による入札

(12) 記入すべき事項の記入のない入札書又は記入した事項が明らかでない入札書による入札

(13) 代理人で委任状を提出しない者がした入札

(14) 他人の代理を兼ねた者がした入札

(15) ２以上の入札書を提出した者がした入札又は２以上の者の代理をした者がした入札

(16) 前各号に定めるもののほか、この公告に示す事項に反した者がした入札

- 10 開札日時
令和4年11月21日（月）午後4時
- 11 開札への立会い
不要とする。
- 12 落札者の決定等
予定価格の100/110以下の価格で、最低の価格をもって入札をした者を落札者とする。
ただし、落札とすべき同額の入札をした者が2者以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- 13 再度入札等
落札者がいない場合は、再度入札を行うものとする。
再度入札は1回とし、実施する場合の入札期日等は、入札参加資格者に通知する。ただし、初度入札において無効の入札をした者は、再度入札に参加することができない。
なお、再度入札を行った結果、落札者がいない場合は、随意契約の方法により契約の相手方を決定する。
- 14 契約保証金
別記2「入札保証金及び契約保証金について」による。
- 15 支払条件
落札者と締結する契約に基づき、適法な代金請求書を受理した日から30日以内に支払うものとする。
- 16 現場説明会
開催しない。
- 17 契約の説明
落札者との間に別記3「物品売買単価契約書」を締結する。
締結に当たっては、落札の価格にかかわらず、入札見積金額内訳書に記載された単価に基づく単価契約とする。
- 18 この公告に関する問合せ先
〒362-0806
埼玉県北足立郡伊奈町大字小室818番地2
地方独立行政法人埼玉県立病院機構埼玉県立精神医療センター 総務・人事担当
電話 048-723-6804（直通）
FAX 048-723-1550
Eメール n231111@saitama-pho.jp
（業務時間 平日8時30分から17時15分まで 担当 坂田）