

第12節 図書室

令和2年度は図書室に検索用パソコンを設置し、職員の検索リテラシー及び文献へのアクセシビリティの向上に努めた。また、日本病院ライブラリー協会に加盟し、同協会のweb目録に参加して当センター所蔵図書の有効活用を推進した。

1 概要

- (1) 目的 精神医療センター及び精神保健福祉センター職員を対象に、業務支援と職員の資質向上を目的とし、辞書類を除くすべての図書資料の貸出を行っている。
- (2) 利用環境 面積 93.64 m² 閲覧席 8席
検索用PC 1台 カラープリンター 1台 コピー機 1台
- (3) 人員構成 図書司書1名(会計年度職員)
- (4) 蔵書構成 (2021年3月31日現在)
単行書 8,535冊 (令和2年度新規受入 226冊)
製本雑誌 5,088冊 (令和2年度新規受入 90冊)
受入雑誌 89誌
- (5) オンラインサービス
医中誌Web 最新看護索引Web メディカルオンライン
- (6) 利用状況 貸出人数 482人 貸出冊数 947冊
- (7) 文献相互貸借
外部への依頼件数 96件
外部からの受付件数 81件

2 主な業務

- (1) 文献相互貸借
- (2) レファレンスサービス
- (3) 単行書の選書・受入れ・配架・管理
- (4) 雑誌および各種資料の受入れ・配架・管理
- (5) 図書室ホームページの管理
- (6) インターネット検索サービスの管理・利用指導
- (7) 雑誌製本に関する業務
- (8) 各種統計処理、図書室資料の作成
- (9) 図書委員会
- (10) 図書室利用者教育
- (11) 埼玉県医療関連情報ネットワーク協議会への参加