

# 埼玉県立小児医療センター非常勤職員( 看護助手 )募集要項

## 1 募集期間

随時

## 2 職務内容

- ・病棟等における看護補助業務
- ・入退院の準備・片付け
- ・シーツ交換、食事介助、物品補充・管理、検体・物品などの運搬、器具の消毒・清掃  
その他雑務など

## 3 勤務地

埼玉県立小児医療センター

埼玉県さいたま市中央区1-2 (最寄駅:JRさいたま新都心駅)

## 4 採用予定人数

若干名

## 5 応募資格、求める人材

- (1) 年齢、性別、学歴は問いません。国籍は問いません。ただし、採用時に在留資格がない場合には採用されません。

## 6 勤務条件

- (1) 身分 地方独立行政法人埼玉県立病院機構非常勤職員
- (2) 任期 採用日から令和7年3月31日まで  
勤務成績が良好であり、かつ一定の条件を満たした場合は、再度雇用されることがあります。
- (3) 勤務日数 週2日又は週3日  
勤務時間 ①週 15.5 時間(週2日)、②週 23.25 時間(週3日)、③週 29 時間(週4日)
- ※ 7時30分-16時15分、8時30分-17時15分、10時15分-19時00分、  
11時00分-19時45分のシフト制となります。
- ※③については、上記の開始時間から7時間15分の勤務になります。
- ※ 休憩時間:60分
- (4) 休日 シフトによる
- (5) 休暇 年次休暇、夏季休暇 ほか
- (6) 報酬 日額10,600円(①の場合)、月額133,500円(②の場合)、  
月額166,700円(③の場合)

(7) 手当 期末手当(年間2.45月分)

看護職員等処遇改善手当 376円/日(①の場合)、4,740円/月(②の場合)、  
5,912円/月(③の場合)

(8) 交通費 片道2km 以上の場合に支給

(9) 社会保険 ①の場合 加入なし

②・③の場合 地方共済組合短期給付事業、厚生年金保険、雇用保険の加入あり

※ 勤務条件は、採用までに規程改正があった場合はその定めるところによります。

## 7 選考方法

(1) 第一次審査 応募書類による選考を行います。

(2) 第二次審査 第一次審査合格者に対し、面接を行います。面接の日時等は別途お知らせします。

## 8 応募方法

履歴書・身上書に必要事項を記入のうえ、下記担当あてに提出してください。

封筒の表面に「非常勤職員(職種名)応募」と朱書きし、裏側に住所、氏名を記入してください。提出方法は持参又は簡易書留郵便によってください(これによらない場合の事故については責任を負いません)。

※ 持参される場合の受付時間は、平日午前8時30分から正午、午後1時から午後5時15分までです。

## 9 その他

受動喫煙防止措置:全館・敷地内禁煙

<提出先・お問い合わせ先>

〒330-8777 さいたま市中央区新都心1-2

埼玉県立小児医療センター 事務局 人事担当 あて

電話:048-601-2200