

埼玉県立小児医療センター消防設備等点検業務 特記仕様書

この業務は、委託契約約款に基づくほか、この特記仕様書により実施するものとする。
また、この仕様書は、業務の概要を示すものであり、ここに記載されていない細部の事項については、発注者と受注者が協議して決定するものとする。

1 総則

1-1 一般事項

本仕様書は、埼玉県立小児医療センター（以下「発注者」という。）が発注する消防設備等点検業務（以下「本業務」という。）の適正な履行の確保を図るため、埼玉県標準委託契約約款（以下「約款」という）第1条第1項に規定する仕様書として、本委託に必要な事項を定めるものとする。また、受注者は、本業務がセンターの運営に重要な業務であることを認識し、本仕様書に定めるほか、関係法令を遵守し、円滑な業務の遂行に努めるものとする。

1-2 適用範囲

受注者は、約款、及び本特記仕様書の定めるところにより、本業務を履行するものとする。

1-3 提出書類

- (1) 受注者は、指定の期日までに、発注者の定める様式により、表3の書類を提出する。
- (2) 受注者は、提出した書類に変更が生じた時は、直ちに変更届を提出する。
- (3) 受注者は、業務履行関係書類を常に、監督員に提出できるように整備しておく。

2 安全管理

2-1 一般事項

受注者は、常に安全に留意して現場を管理し、災害を防止するために、従業員及び公衆の安全衛生を図るため常に細心の注意を払い、労働安全衛生法規等を遵守する。

2-2 事故の防止

- (1) 受注者は、業務履行に必要な安全管理者、業務責任者等を配置して、安全管理と事故防止に努める。
- (2) 受注者は、業務履行に当たり、使用する機械・器具の点検整備を行い、取扱いに当たっては、熟練者が操作し、事故を未然に防止する。

2-3 事故報告

受注者は、業務履行中、万一事故が発生したときは、必要な措置を講ずるとともに事故発生の原因及び経過並びに事故による被害の内容等を速やかに監督員に報告しなければならない。

2-4 後片付け

受注者は、業務の完了までに現場内の清掃を行い、付近施設に損傷を与えた場合は修復する。

3 業務履行

3-1 工程及び現場監理

- (1) 受注者は、監督員の承諾を受けた工程表・実施計画書に従い、業務の円滑な履行と適正な管理を行う。
- (2) 業務にあたっては、高度な小児専門病院である当センターの特殊性を十分理解し、以下の事項について注意すること。
ア 患者に対する安全を心がけ、安静療養を妨げないこと。

イ 業務上知り得た発注者の秘密については、他に漏らさないこと。

3-2 就業時間

受注者は、業務の履行時間については、あらかじめ発注者と協議する。

4 業務内容

4-1 業務場所

埼玉県立小児医療センター

埼玉県さいたま市中央区新都心1番地2

4-2 保守管理対象設備

別添1のとおりとする。

4-3 保守管理の内容

- (1) 受注者は、消防法第17条の3の3に基づく機器点検を1回、総合点検を1回行い、「[消防用設備等の点検の基準及び消防用設備等点検結果報告書に添付する点検票の様式を定める件\(昭和50年消防庁告示14号\)](#)」に従い、点検票を発注者に提出する。
- (2) 受注者は、消防法第8条の2の2に基づく防火対象物点検及び消防法第36条に基づく防災管理点検を行い、報告書を作成し発注者に提出する。
- (3) 受注者は、定期点検のほか消防訓練の実施、不測の障害等発注者から呼び出しの要請があったときは、直ちに現地に技術員を派遣し、監督員の指示に従い、必要な点検、調整を行うものとする。

5 その他

- (1) 各設備の点検にあたっては、「[消防設備士免状の交付を受けている者又は総務大臣が認める資格を有する者が点検を行うことができる消防用設備等又は特殊消防用設備等の種類を定める件\(平成16年消防庁告示10号\)](#)」に基づき、それぞれの設備の点検有資格者が点検を行うこと。
- (2) 消防法第17条の3の3に基づく点検報告及び消防法第8条の2の2第1項に基づく点検報告は、受注者が代行する。
- (3) 泡消火設備の試験等で放出される泡水溶液は、環境への影響が小さいものを使用し、受注者が適切に回収・処理を行う。
- (4) 消火器の試験等で放出する消火器は、発注者が指定するものとし、受注者が適切に回収・処理を行う。また、放出した消火器は、新品の消火器と入れ替えるものとする。機能点検および放射試験をする消火器の本数はそれぞれ表1、表2のとおり。

表 1 消火器 機能点検本数

年度	10 型、 20 型(本)	50 型(本)	強化液(本)
2022	5 9	1	3
2023	4 7	1	2
2024	3 8	1	2

表 2 消火器 放射試験本数

年度	10 型、 20 型(本)	50 型(本)	強化液(本)
2022	3 0	1	2
2023	2 4	1	1
2024	1 9	1	1

表 3 提出書類

番号	名称	部数	摘要
1	現場責任者等通知書	1 部	契約の日から 7 日以内
2	業務従事者名簿	1 部	契約の日から 7 日以内 従事者に変更があった日から 7 日 以内
3	誓約書	1 部	契約の日から 7 日以内
4	業務に必要な資格書類の写し	1 部	〃
5	実施工程表	1 部	点検前 1 4 日以内
6	点検報告書	1 部	
7	業務完了通知書	1 部	
8	事故報告書	1 部	必要な場合
9	その他必要なもの	1 部	〃