

令和3年度電子複写機用紙の単価契約内訳及び仕様書

品 名	電子複写機用紙																															
1	契約期間 令和3年4月28日から令和4年3月31日まで																															
2	契約方法等 契約方法は、「6 発注予定数量」に示した(1)～(4)の1箱当たりの単価契約となるので、見積額の積算に当たっては、(1)～(4)の1箱当たりの単価×発注予定数量で算出した値の合計額で応札するものとする。 なお、落札者は落札後速やかに、サイズ別に単価内訳書を提出すること。																															
3	納入場所 埼玉県立がんセンター 指定場所 埼玉県北足立郡伊奈町小室780番地 埼玉県北足立郡伊奈町小室818番地(研究棟)																															
4	購入品目・規格																															
(1)	A3判電子複写機用紙 ・日本工業規格(JIS) A3判 1箱3締入り(1締500枚入り)																															
(2)	A4判電子複写機用紙 ・日本工業規格(JIS) A4判 1箱5締入り(1締500枚入り)																															
(3)	上記(1)～(2)に共通する規格 ア 目の方向が統一されていること。 イ 防湿梱包されていること。 ウ グリーン購入法に基づく基本方針「コピー用紙」判断の基準の総合評価値が80点以上であること。 エ 紙質規格																															
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">項 目</th> <th>規 格</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>坪 量</td> <td>(g/m²)</td> <td>63.0～72.0</td> </tr> <tr> <td>紙 厚</td> <td>(mm/1000)</td> <td>87.0～103.0</td> </tr> <tr> <td>白色度</td> <td>(%)</td> <td>68.0～73.0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">剛 度</td> <td>縦</td> <td rowspan="2">(cm³/100)</td> </tr> <tr> <td>横</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">平滑度</td> <td>表</td> <td rowspan="2">(秒)</td> </tr> <tr> <td>裏</td> </tr> <tr> <td>水 分</td> <td>(%)</td> <td>3.6～8.2</td> </tr> <tr> <td>PH値</td> <td>(中性)</td> <td>6.6～9.0</td> </tr> <tr> <td>古紙パルプ配合率</td> <td>(%)</td> <td>70%以上(再生紙を使用すること)</td> </tr> </tbody> </table>			項 目		規 格	坪 量	(g/m ²)	63.0～72.0	紙 厚	(mm/1000)	87.0～103.0	白色度	(%)	68.0～73.0	剛 度	縦	(cm ³ /100)	横	平滑度	表	(秒)	裏	水 分	(%)	3.6～8.2	PH値	(中性)	6.6～9.0	古紙パルプ配合率	(%)	70%以上(再生紙を使用すること)
項 目		規 格																														
坪 量	(g/m ²)	63.0～72.0																														
紙 厚	(mm/1000)	87.0～103.0																														
白色度	(%)	68.0～73.0																														
剛 度	縦	(cm ³ /100)																														
	横																															
平滑度	表	(秒)																														
	裏																															
水 分	(%)	3.6～8.2																														
PH値	(中性)	6.6～9.0																														
古紙パルプ配合率	(%)	70%以上(再生紙を使用すること)																														
例示品																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>銘 柄</th> <th>会 社 名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>リサイクルPPC</td> <td>大王製紙(株)</td> </tr> <tr> <td>新サンエースR100</td> <td>日本パルプ商事(株)</td> </tr> <tr> <td>再生PPC80</td> <td>紀州製紙(株)</td> </tr> <tr> <td>KB用紙(共用紙)(低白色再生紙)KB-SS</td> <td>コクヨ(株)</td> </tr> </tbody> </table>				銘 柄	会 社 名	リサイクルPPC	大王製紙(株)	新サンエースR100	日本パルプ商事(株)	再生PPC80	紀州製紙(株)	KB用紙(共用紙)(低白色再生紙)KB-SS	コクヨ(株)																			
銘 柄	会 社 名																															
リサイクルPPC	大王製紙(株)																															
新サンエースR100	日本パルプ商事(株)																															
再生PPC80	紀州製紙(株)																															
KB用紙(共用紙)(低白色再生紙)KB-SS	コクヨ(株)																															
留意点																																

例示銘柄以外の銘柄の提案は受け付けない。

5 納入条件について

契約期間中の供給に安定性があること。（概ね週1回納入）
災害等の場合で供給が不安定になっても、誠意を持って対応すること。

6 発注予定数量

- (1) A3判電子複写機用紙 60箱
- (2) A4判電子複写機用紙 2,466箱

7 発注、納入及び請求方法

発注、納入及び請求の方法は、次によること。

- (1) 契約業者は、原則発注日の翌々日まで（遅くとも同じ週内）に、指定された数量を遅滞なく各指定納入場所に納入すること。納入時間は、午前8時30分から午後4時00分までの間とする。
また、緊急時の納品にも対応できること。
なお、事務局宛の委託配送は行わないこと。
- (2) 納品は、指定の搬入口から行い、病院業務の妨げにならないように十分注意すること。
- (3) 物品の納入に要する経費は受注者の負担とする。
- (4) 物品の納入にあたり建物施設・設備等に損害を与えないよう必要な措置を講ずること。
なお、損害を与えた場合、原状復旧を行うこと。
- (5) 請求・支払いは、受領確認の押印を受けた当病院指定の「納品書・請求書」でがんセンター用度担当に請求すること。県への請求は、月の末日（土日、年末年始、祝祭日の場合はその前日）までに納入した分について、翌月の10日（土日、祝祭日の場合はその前日）までに請求を行うこと。

担当者

埼玉県立がんセンター 事務局用度担当 大崎
TEL 048-722-1111
FAX 048-722-1129